



Opérateur.rice vidéo-protection

Direction des relations
humaines

T : 01 49 15 55 60

Commune de 35 380 habitants (surclassée 40 000 à 80 000 habitants) de l'Est parisien en fort développement, reliée à Paris directement par la ligne 11, membre de l'Établissement Public Territorial Est Ensemble, la Ville de Romainville met en œuvre une transformation écologique et sociale ambitieuse, avec la volonté de faire autrement : favoriser la construction collective des politiques publiques (élus, agents municipaux, tissu associatif, habitants) et veiller à la transparence des décisions.

Pour accompagner cette ambition de réinventer la ville, ses politiques publiques et les outils de leur mise en œuvre, Romainville recrute :

**Un.e Opérateur.rice vidéo-protection au Service Police Municipale
(Centre de Supervision Urbaine) à temps complet
Cadre d'emplois des Adjointes Administratifs ou Adjointes Techniques territoriaux**

La Police Municipale concourt sous l'autorité du Maire à l'exécution des tâches qui lui sont confiées dans le cadre des pouvoirs de police du Maire en application des lois, règlements qui leurs sont propres. Conformément aux articles L2212-1, L2212-5 du CGCT, elle est chargée de faire respecter les arrêtés de police du Maire, elle assure la protection des personnes et des biens, la surveillance de la voie publique, la constatation des infractions au Code de la Route, les services d'ordres et l'ensemble des missions dévolues à la Police Municipale.

Missions principales sont :

- Exercer les missions de prévention, de surveillance générale et assure une relation d'aide, d'assistance et de proximité avec la population par le biais du système de la vidéo protection
- Assurer la permanence et l'accueil du public (physique et téléphonique) au poste de police municipale
- Analyser l'information et la relayer vers les services compétents
- Travailler en collaboration avec l'ensemble des services municipaux et partenaires extérieurs
- Repérer sur écran des événements significatifs et gérer les interventions et coordonner les effectifs sur la voir publique

Connaissances et qualités requises

- Connaissance du logiciel de vidéo-protection
- Rendre compte par oral et par écrit
- Analyser une situation

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Rémunération statutaire + régime indemnitaire ; possibilité de prime annuelle et de participation à la mutuelle

Titre-restaurant (sous conditions)

Ville adhérente à Plurelya, gestionnaire d'œuvres sociales

37h30 par semaine + 15 ARTT et 25 jours de congés annuels

Pour répondre à cette offre, merci d'adresser au plus tôt votre CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Maire

par mail à : votre.candidature@ville-romainville.fr

Pour tout renseignement vous pouvez contacter la Direction des Relations Humaines au 01.49.15.55.60.

N.B : la date limite de dépôt des dossiers de candidatures mentionnée est à titre indicatif, des jurys de recrutement sont organisés tout au long de la procédure de recrutement.