



Annonce

Chargé.e d'opérations

Direction des relations humaines
T : 01 49 15 55 60

Commune de 33 266 habitants (surclassée 40 000 à 80 000 habitants) de l'Est parisien en fort développement, reliée à Paris directement par la ligne 11, membre de l'Établissement Public Territorial Est Ensemble, la Ville de Romainville met en œuvre une transformation écologique et sociale ambitieuse, avec la volonté de faire autrement : favoriser la construction collective des politiques publiques (élus, agents municipaux, tissu associatif, habitants) et veiller à la transparence des décisions.

Pour accompagner cette dynamique, Romainville recrute :

Un.e Chargé.e d'opérations à temps complet Cadre d'emplois des Ingénieurs territoriaux

(Poste ouvert aux fonctionnaires dans les conditions statutaires et aux contractuels)

Sous la responsabilité hiérarchique et fonctionnelle du directeur.trice de l'Architecture, au sein du service Grands Projets, vous menez à bien les grands projets de construction et/ou de réhabilitation lancés par la ville.

La Direction de l'Architecture est composée des services Patrimoine et Grands Projets, d'un économe des flux et d'un référent sécurité des ERP.

- Le service **Grands Projets** : 3 chargés d'opérations
- Le service Patrimoine : 3 techniciens maintenance qui assurent la maintenance préventive et corrective du patrimoine bâti de la Ville et font réaliser par des entreprises des travaux divers dans un cadre précis (délais d'exécution courts, budgets adaptés et encadrés et procédures simples) hors GAD.

En qualité de chargé.e d'opérations, vous pilotez les opérations lourdes par le biais d'une logistique complexe (études préalables, budget et planning d'ensemble, procédures de mise en concurrence, suivis de chantier, relations avec tous les intervenants, etc.) du lancement jusqu'à l'achèvement de la période de GPA voire de garantie décennale.

Précisément, vous :

- effectuez la conduite d'études préalables
- suivez les études de définition ou de conception
- assurez la conduite des procédures de consultation (concours d'architecture et d'ingénierie, MAPA) et de conclusion des marchés (travaux, services, fournitures)
- gérez les marchés (gestion technique, administrative, et financière) et les opérations (qualité, coûts, délais)

- assurez le pilotage d'assistant à maîtrise d'ouvrage dans le domaine de vos missions
- suivez le pilotage rapproché du processus de livraison et de mise en service des bâtiments
- assurez la collecte et l'organisation des documents permettant la maintenance et l'entretien des bâtiments de la collectivité

Vous serez particulièrement attentif :

- à la réponse aux contraintes et exigences de qualité sociale, urbanistique, architecturale, fonctionnelle, technique et économique, d'insertion dans le paysage et de protection de l'environnement
- au respect de la réglementation (transition écologique, bas carbone, décret tertiaire ...)
- à la maîtrise des charges d'exploitation et d'entretien
- à la pérennisation des investissements
- à l'optimisation de la performance énergétique et la réduction des dépenses énergétiques
- au déploiement d'une vision environnementale à l'échelle de chaque opération
- au renforcement des politiques énergie climat et d'économie circulaire

Actuellement, outre les opérations courantes prévues au PPI, les principales opérations à conduire en tant que représentant de la maîtrise d'ouvrage sont :

- la construction d'un groupe scolaire de 18 classes et d'une cuisine de production
- l'aménagement paysager du stade Stalingrad
- l'aménagement de coques vides pour la création d'équipements publics

Compétences et qualités requises

Diplôme : Ingénieur (ENPC, ENTPE, INSA, ESTP, ...), architecte ou équivalent

Expérience confirmée de 3 à 5 ans sur un poste équivalent, souhaitée.

- Techniques de construction - TCE - et notions d'aménagement paysager, VRD
- Maintenance préservation et valorisation des patrimoines
- Performance énergétique et environnementale des bâtiments
- Gestion et maintenance des équipements
- Connaissances et pratiques des marchés publics (MOE, PI et Travaux)
- Connaissances des règles d'accessibilité, des normes de sécurité et sécurité incendie
- Connaissance de la législation environnementale
- Code de la construction et de l'habitation, DTU et Eurocodes, Code de l'urbanisme
- Méthodes confirmées de conduite de projets
- Vision sur les jeux d'acteurs liés aux collectivités et à leur organisation
- S'inscrire dans un plan d'actions de sobriété, un projet d'efficacité énergétique et d'économie circulaire
- Maîtrise des montages financiers, économie de la construction et coût global
- Méthode d'estimation en études préalables
- Logiciels métier et de bureautique les plus courants
- Sens des priorités et des responsabilités
- Créativité et persévérance
- Appétence affirmée pour le partage des connaissances et le travail en équipe
- Savoir structurer son discours, argumenter, convaincre et accompagner
- Savoir rendre compte et faire du reporting

Conditions :

37h30 par semaine, 15 RTT et 25 jours de congés annuels

Télétravail possible

Rémunération statutaire + régime indemnitaire ; possibilité de prime annuelle

Titres-restaurant et participation à la mutuelle (sous conditions)

Ville adhérente à Plurelya, gestionnaire d'œuvres sociales

Pour répondre à cette offre, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Maire

par mail à :

votre.candidature@ville-romainville.fr

Recrutement dès que possible

Pour tout renseignement vous pouvez contacter la Direction des Relations Humaines au 01.49.15.55.60.

N.B : la date limite de dépôt des dossiers de candidatures mentionnée est à titre indicatif, des jurys de recrutement sont organisés tout au long de la procédure de recrutement.