



Annonce

Un.e Chef.fe de Projets Informatiques

Direction des ressources
humaines

T : 01 49 15 55 60

Commune de 30 000 habitants de l'Est parisien en fort développement, par ailleurs membre de l'Établissement Public Territorial Est Ensemble, la ville de Romainville met en œuvre, en concordance avec l'installation de son actuelle majorité municipale, une nouvelle dynamique au service d'une transformation écologique et sociale ambitieuse, avec la volonté de faire autrement : favoriser la construction collective des politiques publiques (élus, agents municipaux, tissu associatif, habitants) et veiller à la transparence des décisions.

Pour accompagner cette ambition de réinventer la ville, alors que se lance l'élaboration d'un nouveau projet d'administration et que les priorités de la direction des systèmes d'information se dynamisent, Romainville recrute :

Un.e Chef.fe de Projets Informatiques à temps complet Cadre d'emplois des Ingénieurs territoriaux

(Poste ouvert aux fonctionnaires dans les conditions statutaires et aux contractuels)

Placé sous l'autorité hiérarchique du directeur des systèmes d'information, vous aurez pour mission d'assurer et de coordonner le bon fonctionnement et la sécurité des infrastructures techniques et applicatives en garantissant le suivi du schéma directeur des systèmes d'informations, et d'accompagner les services dans l'optimisation de l'ensemble des outils informatiques dont la téléphonie. Vous assurez le développement et le pilotage de l'ensemble des projets en cours (dématérialisation du courrier, renouvellement des équipements informatiques, télécom, fibre optique et de plusieurs applicatifs métiers...).

Dans le cadre de vos missions, vous aurez à :

- concevoir et faire évoluer les ressources systèmes et applicatives
- définir et dimensionner l'architecture matérielle et logicielle de cette infrastructure pour assurer un niveau de performances satisfaisant
- détecter et diagnostiquer les problèmes systèmes, réseaux et applicatives
- analyser les besoins exprimés et les prendre en compte dans les perspectives d'évolution
- assurer la veille technologique dans le domaine des systèmes d'exploitation serveurs et services, ainsi que les évolutions matérielles
- dispenser formation, assistance et conseil concernant les services et applications des systèmes mis à disposition des utilisateurs
- aider au développement des outils de communication informatique de la collectivité
- assurer les relations avec les fournisseurs et prestataires
- mettre en œuvre les consignes informatiques

- négocier avec les fournisseurs d'équipements et de logiciels
- rédiger des clauses techniques dans le cadre d'appels d'offre, analyser les offres techniques
- rédiger et valider des procédures d'exploitation
- assurer le support de niveau 2 (Systèmes, réseaux et Applicatifs)
- Etablir les exigences de performance du réseau
- définir les projets d'extension, de modification du réseau
- configurer et mettre à jour le matériel à intégrer au réseau
- développer des tableaux de bord de performances du réseau
- mettre en place et contrôler les procédures de sécurité (droits d'accès, mots de passe, etc...)
- prévenir les anomalies et les pannes de fonctionnement du réseau
- rédiger et valider des procédures d'exploitation

Connaissances et qualités requises

- Ingénieur systèmes réseaux titulaire d'un diplôme supérieur en informatique (BAC+4 ou 5)
- Connaître les protocoles réseaux (TCP/IP, Ethernet), les matériels réseaux (switch, firewall, routeurs) et les différents logiciels d'exploitation (Linux, Windows, messagerie)
- Aptitude à travailler en démarche projet
- Très grande disponibilité et réactivité
- Réelles capacités relationnelles, à travailler en réseau
- Aisance rédactionnelle et esprit de synthèse, qui permettent de rendre compte avec pertinence
- Capacité d'anticipation et d'innovation et être force de proposition
- Rigueur, discrétion, confidentialité, disponibilité, forte résistance au stress
- Capacité à fédérer et s'adapter à des situations difficiles ou complexes
- Méthodique, curieux

Conditions :

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire ; possibilité de prime annuelle et de participation à la mutuelle

Ville adhérente à Plurelya, gestionnaire d'œuvres sociales

Horaires : 37h30 par semaine (15 ARTT)

Pour répondre à cette offre, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Maire

par mail à :

votre.candidature@ville-romainville.fr

Date de fin de réception des candidatures : 04/10/2021

Date du jury : 11/10/2021

Pour tout renseignement vous pouvez contacter la Direction des Ressources Humaines au 01.49.15.55.60.