



Annonce

Photographe

Commune de 35 380 habitants (surclassée 40 000 à 80 000 habitants) de l'Est parisien en fort développement, reliée à Paris directement par la ligne 11, membre de l'Établissement Public Territorial Est Ensemble, la Ville de Romainville met en œuvre une transformation écologique et sociale ambitieuse, avec la volonté de faire autrement : favoriser la construction collective des politiques publiques (élus, agents municipaux, tissu associatif, habitants) et veiller à la transparence des décisions.

Pour accompagner cette ambition, Romainville recrute :

Un.e Photographe à temps complet

Cadre d'emplois des techniciens territoriaux (B) Poste ouvert aux fonctionnaires et aux contractuels

La ville de Romainville est en pleine transformation. Ces mutations économique et sociale sont portées par des valeurs et des ambitions fortes : transition écologique, transparence des politiques publiques, attractivité et inclusion. La municipalité a pour objectif de coconstruire l'action publique avec, et pour les administré.e.s.

Romainville se caractérise aussi par sa qualité de vie comptant un des plus grands parcs de la Seine-Saint-Denis, la base de loisirs des Corniches des Forts, une vie commerçante de proximité animée et une programmation culturelle solidaire et riche en partage.

La **direction de la Communication** est composée d'une directrice, d'une responsable de la communication et d'une équipe de 7 agent.e.s : une chargée de communication et image de la ville, une chargée de mission Digital, deux graphistes, une journaliste, un reprographe, une assistante de direction et un photographe à recruter.

Rattaché.e à la responsable de la communication, vous êtes chargé de la production photographique, du traitement et de la valorisation des contenus photographiques. Précisément, vous :

- réalisez de prises de vues pour les supports print et digitaux de communication de la Ville (reportages, manifestations culturelles, institutionnelles... photographies d'illustration, portraits institutionnelles ou créatifs...
- gérez des pigistes en coordination avec la journaliste et la responsable de service
- assurez le respect des règles juridiques (droit à l'image, utilisation des photographies)
- sélectionnez, retouchez des photographies, pré-sélectionnez des visuels...
- gérez le matériel photographique et vidéo

Vous avez également pour mission de développer et gérer une photothèque municipale. Vous :

- créez une photothèque municipale structurée (organisation, classement, indexation) et définissez des procédures de gestion des images
- mettez à disposition des services de la collectivité, des visuels de communication

Enfin, vous avez également pour mission la réalisation de vidéos (formats courts pour les réseaux sociaux et la communication digitale). Vous :

- réalisez de courtes vidéos (formats courts, captation simple, montage léger)
- travaillez en collaboration avec les chargés de mission Communication et Digital pour le suivi de la réalisation de vidéos institutionnelles

Photographe de la ville, vous contribuez à l'image de la collectivité et travaillez en étroite synergie avec l'équipe Communication et les pigistes. Vous participez aux réflexions collectives sur la stratégie de contenus et l'évolution des formats visuels.

Compétences et qualités requises

- Techniques de prises de vue photographiques en contexte événementiel et institutionnel - niveau expert
- Capacité à proposer des formats créatifs et originaux - niveau expert
- Maîtrise des outils et matériels photographiques - niveau expert
- Colorimétrie, lumière et composition de l'image - niveau expert
- Maîtrise des outils informatiques et logiciels de traitement de l'image - niveau expert
- Législation relative au droit à l'image et à la diffusion des contenus - niveau expert
- Techniques d'archivage, de classement et de gestion d'une photothèque - niveau expert
- Connaissance des usages et formats des réseaux sociaux - très bon niveau
- Captation et montage vidéo (formats courts) - bon niveau
- Sens de l'écoute et de la confidentialité
- Sens du travail en équipe et de la transversalité
- Force de proposition
- Rigueur, organisation et autonomie
- Polyvalence et capacité d'adaptation
- Ponctualité et disponibilité

Conditions :

37h30 par semaine + 15 RTT et 25 jours de congés annuels

Disponibilité pour travailler le soir, certains week-end ou jours fériés

Rémunération statutaire + régime indemnitaire ; possibilité de prime annuelle

Titre-restaurant et restaurant du personnel (cuisine 100% fait maison, bio, locale et de saison)

Participation à la mutuelle (si labellisée)

Possibilité de souscrire à un contrat de groupe Prévoyance

Ville adhérente à Plurelya, gestionnaire d'œuvres sociales

Date limite de candidatures : 27/03/2026

Pour répondre à cette offre, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Maire

par mail à :

votre.candidature@ville-romainville.fr

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter la Direction des Relations Humaines au 01.49.15.55.60.

N.B : la date limite de dépôt des dossiers de candidatures mentionnée est à titre indicatif, des jurys de recrutement sont organisés tout au long de la procédure de recrutement.