



Un.e Inspecteur.rice de salubrité

Direction des
relations humaines

T : 01 49 15 55 66

Commune de 35 380 habitants (surclassée 40 000 à 80 000 habitants) de l'Est parisien en fort développement, reliée à Paris directement par la ligne 11, membre de l'Établissement Public Territorial Est Ensemble, la Ville de Romainville met en œuvre une transformation écologique et sociale ambitieuse, avec la volonté de faire autrement : favoriser la construction collective des politiques publiques (élus, agents municipaux, tissu associatif, habitants) et veiller à la transparence des décisions.

Comme nombre de villes de Seine Saint-Denis, la Ville de Romainville est concernée par des problématiques d'habitat ancien dégradé, insalubre et dangereux, que ce soit dans le parc privé locatif (vétuste et peu entretenu) ou individuel (division de pavillons, location de locaux impropres à l'habitation).

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet politique municipal, la lutte contre l'habitat indigne est une priorité forte des élus et de la Direction Urbanisme, Habitat et Commerce de la Ville de Romainville.

Elle est également une priorité affirmée de l'Etat avec notamment la nomination d'une sous-Préfète déléguée à la lutte contre l'habitat indigne.

L'Etablissement Public Territorial Est Ensemble accompagne également les communes dans leurs actions de lutte contre l'habitat indigne. Outre la mise en œuvre d'OPAH, de plans de sauvegarde, d'opérations de RHI, Est Ensemble porte une démarche d'appui des SCHS du territoire (marché de diagnostics et d'appui aux travaux d'office en cours de rédaction, bilan et réflexion quant aux premières démarches de permis de louer, réflexion quant à un service intercommunal d'hygiène et de santé, ...).

Dans ce contexte, Romainville recrute :

Un.e Inspecteur.rice de salubrité

à temps complet

Cadre d'emplois de techniciens territoriaux (B)

- ouvert aux adjoints techniques (C) selon expérience -

Poste ouvert aux fonctionnaires dans les conditions statutaires et aux contractuels

Placé.e sous l'autorité du Responsable d'équipe SCHS de la ville, vous l'accompagnez prioritairement sur le déploiement du permis de louer et dans l'ensemble de ses missions détaillées ci-dessous et inhérentes à la protection de la santé, de la salubrité et de la sécurité publique au titre des pouvoirs de police générale et spécifique du Maire et du Préfet :

- Instruire les demandes d'autorisation préalable de mise en de location (permis de louer), réaliser les visites en cas de besoin,
- Instruire et assurer le suivi des dossiers de demandes d'autorisation de changement d'usage,
- Suivre l'évolution des locations de meublés de tourisme à Romainville en lien avec Est ensemble,

- Vérifier la conformité des logements au regard des différentes réglementations,
- Gérer et suivre les différentes plaintes des administrés en matière d'Hygiène de l'Habitat, sur la base du Règlement Sanitaire Départemental, du Code de la santé publique et du Code de la construction et de l'habitation,
- Instruire et suivre les dossiers de mises en sécurité ainsi que des dossiers relatifs aux procédures d'insalubrité,
- Rédiger les courriers, notes, comptes rendus, constats, procès-verbaux et arrêtés relatifs à l'activité,
- Assurer le contrôle de l'hygiène alimentaire des commerces de bouche,
- Être en relation avec les services municipaux (Urbanisme, CCAS, Police Municipale...) ainsi que les partenaires institutionnels (Préfecture, ARS, DRIHL, Police Nationale, Brigade des Sapeurs-Pompiers de Paris, Douanes...)

Compétences et qualités requises :

- Capacité à s'organiser, à planifier ses interventions,
- Bonnes capacités rédactionnelles, d'écoute, d'analyse et de synthèse,
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, PPT...),
- Disponibilité, d'un naturel calme et méthodique, grande capacité d'écoute et d'analyse, capacité d'adaptation élevée,
- Sens du service public et de l'équité de traitement des usagers,
- Capacités relationnelles,
- Faire preuve d'autonomie et être force de proposition.

Compétences et qualités appréciées :

- Connaissance des différentes réglementations (RSD, Code de la santé publique, Code de la construction et de l'habitation...) et procédures (mise en sécurité, insalubrité...),

Conditions :

Rémunération statutaire + régime indemnitaire ; possibilité de prime annuelle et de participation à la mutuelle
 Ville adhérente à Plurelya, gestionnaire d'œuvres sociales
 37h30 par semaine + 15 ARTT

Pour répondre à cette offre, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Maire par mail à :

votre.candidature@ville-romainville.fr

Date de fin de réception des candidatures : 4/09/2026

Pour tout renseignement vous pouvez contacter la Direction des Relations Humaines au 01.49.15.55.60.