



Annonce Ludothécaire - Maison de l'enfance

Direction des ressources
humaines

T : 01 49 15 55 60

La Ville de Romainville, commune de près de 30 000 habitant.e.s à proximité de Paris est membre de l'Etablissement public territorial Est Ensemble Grand Paris.

La ville de Romainville et sa nouvelle équipe municipale, engagée dans un projet de transition écologique, de transformation sociale reposant sur un principe d'égalité territoriale et pour une démocratie locale revivifiée, recrute :

Un.e ludothécaire - à temps complet - Cadre d'emplois animateur territorial

Rattaché.e à la direction de la Petite Enfance, le ludothécaire va faire vivre le « jouer » au travers d'un équipement identifié et d'action hors les murs. La promotion des pratiques ludiques dépasse le champ de la Maison de l'enfance (0-6 ans) pour toucher des partenaires aussi nombreux que variés.

Missions principales :

- Valoriser la pratique ludique ainsi que la culture ludique par des actions transversales menées en partenariat avec les acteurs du territoire
- Accueillir le public et accompagner sa mise en jeu selon le principe du « jeu dirigé par l'enfant »
- Constituer, maintenir, gérer et enrichir le fonds d'objets ludiques
- Elaborer et mettre en œuvre le projet de la ludotèque ainsi que son évaluation et son développement
- Produire, transmettre, transférer des savoirs autour du jeu auprès des partenaires
- Rédiger et mener un projet dans un cadre prédéfini en mobilisant les ressources et compétences nécessaires et en coordonnant le déroulement
- Rédiger le rapport d'activité, compte-rendu, et élaborer et renseigner des documents d'évaluation
- Organiser des manifestations et animations régulières et ponctuelles

Compétences et connaissances requises :

- Maitriser la méthodologie de projet
- Connaissance du développement du jeune enfant, de la pratique réflexive et de la

- typologie des pratiques ludiques et des objets ludiques
- Maîtriser les techniques documentaires, les outils de classification, les outils de gestion du fonds et les techniques de renforcement et de conditionnement des jeux et des jouets
 - Connaissances du protocole d'hygiène et de sécurité, de la réglementation d'un établissement recevant du public
 - Connaissance psychosociale et culturelle des publics
 - Connaissances des outils bureautiques
 - Concevoir une stratégie de communication sur la vie et les valeurs de la ludothèque
 - Identifier une demande, analyser le besoin réel et proposer la réponse adaptée
 - Organiser et animer des réunions, des temps d'échanges
 - Organiser l'acquisition, le renouvellement du matériel, les activités de la ludothèque en fonction du budget
 - Enregistrer, répertorier, classer, conditionner, entretenir, mettre en circulation les jeux et jouets
 - Imaginer, bricoler, améliorer des objets ludiques
 - Faciliter la mise en jeu, accompagner dans le jeu et soutenir la qualité du jeu
 - S'adapter au public, être à l'écoute, observer, maintenir un cadre sécurisant, respectueux, bienveillant pour chacun
 - Qualité relationnelle, qualité d'expression orale et écrite, capacité à travailler en équipe
 - Neutralité, discrétion professionnelle, devoir de réserve, maîtrise de soi
 - Esprit d'initiative, créativité, autonomie, disponibilité, curiosité intellectuelle

Rémunération statutaire + régime indemnitaire ; possibilité de prime annuelle et de participation à la mutuelle

Date limite de réception des candidatures : 2/04/2021

Date de Jury : 9/04/2021

Horaires : 37h30 par semaine (15 ARTT)

Poste à pourvoir rapidement

Pour répondre à cette offre, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Maire

par mail à :

votre.candidature@ville-romainville.fr

Pour tout renseignement vous pouvez contacter la Direction des Ressources Humaines au 01.49.15.55.60.