



Annonce

Directeur.rice de centre social

Direction des relations humaines
T : 01 49 15 55 60
votre.candidature@ville-romainville.fr

Commune de 37 224 habitants (surclassée 40 000 à 80 000 habitants) de l'Est parisien en fort développement, reliée à Paris directement par la ligne 11, membre de l'Établissement Public Territorial Est Ensemble, la Ville de Romainville met en œuvre une transformation écologique et sociale ambitieuse, avec la volonté de faire autrement : favoriser la construction collective des politiques publiques (élus, agents municipaux, tissu associatif, habitants) et veiller à la transparence des décisions.

Pour accompagner sa politique socio-éducative, Romainville recrute :

Un.e directeur.rice du centre social Nelson Mandela à temps complet

Cadre d'emplois Attaché territorial (A)

(Poste ouvert aux fonctionnaires dans les conditions statutaires et aux contractuels)

Au sein de la Direction Citoyenneté Active et Education Populaire (DCAEP), placé.e sous la responsabilité hiérarchique et fonctionnelle de la responsable des centres sociaux, vous êtes un cadre intermédiaire de la direction et à ce titre, êtes membre du pôle de coordination de la DCAEP.

En tant que responsable d'un espace de proximité agréé centre social, vous pilotez et coordonnez l'ensemble des activités en relayant les orientations municipales en matière de développement social et d'éducation populaire. Vous pilotez le projet social. Vous encadrez une équipe et assurez la responsabilité générale de l'équipement.

Le centre social Nelson Mandela dispose d'une annexe. Outre l'activité du centre social, la structure pilote en son sein une Maison France services et une Micro-folie toutes deux pilotées par le responsable de structure.

Précisément, vous définissez et portez le projet social de la structure et vous :

- pilotez la déclinaison opérationnelle du projet du Centre social
- participez à des réunions de travail au niveau local, territorial, régional ou national et apportez une analyse technique
- assurez la qualité du contenu pédagogique de l'ensemble des activités, les supervisez et les évaluez (programmes, ateliers, prestations sociales, ALSH)
- favorisez la transversalité intergénérationnelle et inter-espaces
- garantissez l'engagement de la structure et de son équipe dans les projets contractualisés (PRE, CLAS...) et transverses

Particularité du centre social Mandela, vous pilotez la Maison France Services et la Micro-folie..

Vous développez également des projets spécifiques et des actions innovantes, et vous :

- pilotez et coordonnez des actions communales et intercommunales
- élaborez des projets de changement en lien avec les évolutions de l'environnement et pilotez des projets institutionnels
- procédez à une identification des innovations en matière d'insertion des jeunes et analysez l'évolution des besoins des jeunes
- réalisez des synthèses (diagnostics, problématiques, hypothèses d'évolution, scénarios prospectifs)

...) à partir des données économiques et sociales du territoire, des publics jeunes, et de l'environnement local

- favorisez les dynamiques collectives en faveur du "vivre ensemble" en favorisant les démarches de concertation et de participation des habitants
- développez des actions d'animation globale en coordonnant un réseau d'acteurs (municipaux, associatifs et institutionnels)
- positionnez la structure dans les réseaux pertinents (professionnels, institutionnels, associatifs...) en s'inscrivant dans la dynamique locale partenariale
- soutenez la vie associative du quartier et en êtes l'interlocuteur privilégié

Vous mobilisez les équipes et assurez la responsabilité générale de l'équipement et :

- gérez les recrutements (permanents, intervenants spécialisés, vacataires...)
- animez, organisez, coordonnez et évaluez le travail de l'équipe notamment des agents permanents
- suivez les contractualisations, avec la responsable des centres sociaux
- suivez le budget du centre social et recherchez des financements propres
- assurez la déclaration des heures des vacataires
- assurez le suivi logistique et technique du bâtiment et garantisiez la sécurité du bâtiment

Compétences et qualités requises

- Diplôme de Niveau 2 / DESJEPS
- Connaissances de la réglementation SDJES et en matière d'accueil de loisirs
- Connaissances des exigences CAF en matière de conventionnement et d'agrément
- Connaissances dans les champs : animation, éducation populaire, animation de la vie sociale
- Connaissance du fonctionnement d'une collectivité territoriale, des acteurs locaux, du statut de la fonction publique territorial appréciée
- Maîtrise de la gestion de projet
- Connaissance des exigences liées aux labellisations et agréments
- Connaissance des financements possibles
- Capacité à manager et s'adapter à de nombreux interlocuteurs
- Qualités relationnelles et esprit d'équipe
- Capacités d'écoute, de dialogue et de médiation
- Disponibilité, polyvalence, sens de l'initiative
- Autonomie, réactivité et capacité d'anticipation
- Capacité à s'autoévaluer et réajuster son travail si nécessaire
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Organisation de travail méthodique et structurée

Conditions :

Rémunération statutaire + régime indemnitaire ; possibilité de prime annuelle

Titres-restaurant et participation à la mutuelle et à une prévoyance sous conditions

Ville adhérente à Plurelya, gestionnaire d'œuvres sociales

Horaires de travail variables et décalés (soir et week-end) – base de 37h30 semaine

15 ARTT + 25 jours de congés annuels

Pour répondre à cette offre, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire, par mail à votre.candidature@ville-romainville.fr

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter la Direction des Relations Humaines au 01.49.15.55.60.

N.B : la date limite de dépôt des dossiers de candidatures mentionnée est à titre indicatif, des jurys de recrutement sont organisés tout au long de la procédure de recrutement.