



## **Agent.e d'Accueil Habitat**

**à temps complet**

**Direction des ressources  
humaines**

**T : 01 49 15 55 60**

**La Ville de Romainville est une commune de près de 30 000 habitant.e.s située à proximité de Paris. Elle est membre de l'Etablissement public territorial Est Ensemble Grand Paris.**

La ville de Romainville et sa nouvelle équipe municipale, engagée dans un projet de transition écologique, de transformation sociale reposant sur un principe d'égalité territoriale et pour une démocratie locale revivifiée, recrute :

**Un.e Agent.e d'Accueil Habitat à temps complet - Cadre d'emplois des Adjoint.s Administratifs Territoriaux.**

Placé sous la responsabilité hiérarchique et fonctionnelle de la Directrice du service Habitat, vous aurez mission principale l'accueil et la saisie des dossiers des usagers.

### **Missions principales :**

- Accueil physique et téléphonique des usagers
- Remise de dossiers de demande de logements
- Gestion des courriers
- Réponse aux demandeurs
- Enregistrement des demandes de logements

### **Connaissances et qualités requises**

- Calme et courtoisie en toute circonstance
- Utilisation des outils informatiques
- Connaissances de l'environnement territorial
- Connaissances de base du secteur du logement social
- Devoir de discrétion
  
- Respect de l'administré
- Neutralité
- Organisation

**Rémunération : Statutaire + régime indemnitaire**

**Date limite de réception des candidatures : 18/01/2021**

**Date de Jury : 26/01/2021**

Horaires : 37h30 par semaine (15 ARTT)

Poste à pourvoir rapidement

Pour répondre à cette offre, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Maire

par mail à :

[votre.candidature@ville-romainville.fr](mailto:votre.candidature@ville-romainville.fr)

Pour tout renseignement vous pouvez contacter la Direction des Ressources Humaines au 01.49.15.55.60.