Annonce

Un.e Référent.e PLIE

Direction des relations humaines

T : 01 49 15 55 60

Commune de 33 266 habitants (surclassée 40 000 à 80 000 habitants) de l'Est parisien en fort développement, membre de l'Établissement Public Territorial Est Ensemble, la Ville de Romainville met en œuvre une transformation écologique et sociale ambitieuse, avec la volonté de faire autrement : favoriser la construction collective des politiques publiques (élus, agents municipaux, tissu associatif, habitants) et veiller à la transparence des décisions.

Pour accompagner cette ambition de réinventer la ville, Romainville, fait de la qualité du service rendu aux populations un enjeu clé.
Dans cette optique, elle recrute afin de renforcer sa Direction du Développement Local et de l'Inclusion Professionnelle :

Un.e Référent.e PLIE –à temps complet
Cadre d'emplois Rédacteurs Territoriaux (B)
(Poste ouvert aux fonctionnaires dans les conditions statutaires et aux contractuels)

Placé.e sous l'autorité de la Directrice du Développement Local et de l'Inclusion Professionnelle, vous avez pour mission d'accompagner de manière renforcée vers l'emploi, les demandeurs d'emploi romainvillois éloignés de l'emploi et présentant des difficultés d'insertion sociale et professionnelle.

Les demandeurs d'emploi vous sont orientés par les partenaires et les acteurs de quartier œuvrant notamment auprès des publics en situation de précarité. Votre file active est d'environ 65 personnes accompagnées, dont 28 nouveaux participants. Vous mettez en œuvre les moyens nécessaires afin d'atteindre les objectifs fixés par le PLIE « Ensemble pour l'Emploi » (conduire ou reconduire à l'emploi durable 50 % des participant.e.s ; 42% en emploi durable ou en création d'entreprise et 8% en formation qualifiante).

Ce poste s'inscrit dans la politique ambitieuse et innovante développée par la Ville de Romainville en matière d'inclusion professionnelle des publics éloignés de l'emploi : création de l'Agence Communale pour la Transition Ecologique et Solidaire (ACTES), premier atelier chantier d'insertion communal agréé de Seine-Saint-Denis, création et pilotage de l'Agence Locale d'Insertion Romainville-Noisy le Sec, lancement de l'Alliance pour l'Inclusion Professionnelle, création de la Fabrique de l'Emancipation.

Dans ce contexte, vous avez pour missions principales :

- d'accueillir et d'informer les demandeurs d'emploi qui vous sont adressés par les acteurs locaux
- d'évaluer la pertinence du dispositif PLIE au regard de leur situation
- de les accompagner individuellement dans leur parcours d'insertion socio-professionnelle de manière renforcée, notamment par :
  - un suivi rythmé sur la base de deux entretiens mensuels,
  - une évaluation des besoins des demandeurs et la définition des étapes nécessaires à l'accès à l'emploi,
  - l'élaboration et la validation d'un ou des projets d'insertion professionnelle,
  - la contractualisation de l'engagement réciproque dans le parcours,
  - l'organisation d'actions de découverte des métiers, de mise en situation de travail, de rencontres professionnelles, de formations…
  - l'anticipation des changements d'étapes pour minimiser les risques de rupture d'accompagnement

- de proposer, concevoir, mettre en œuvre et animer des actions collectives en direction du public accueilli

Vous participez également à l'activité du service en :

- assurant le suivi administratif et statistique de l'action, en saisissant et en tenant à jour les parcours sur le logiciel ABC VIeSION.
- participant aux diverses réunions et commissions du PLIE et autres instances locales
- développant un partenariat local à la fois avec les partenaires prescripteurs (CCAS, acteurs de quartier, médiatrice emploi d'Ensemble pour l'Emploi...), les employeurs potentiels (entreprises, SIAE, etc.) et les acteurs de l'accompagnement social (SSD, CCAS, etc.)
- vous informant de l'évolution du contexte législatif et réglementaire en vous appropriant les dispositifs d'insertion.

Compétences et qualités requises

- Connaissance du PLIE, du RSA, de l'IAE et autres dispositifs d'insertion, d'emploi, de formation professionnelle
- Connaissance des aides financières, des allocations, des dispositifs santé et logement,
- Connaissance du droit et du marché du travail
- Maîtrise du tissu économique local, des acteurs socio-économiques et des opérateurs emploi et insertion
- Maîtrise des techniques d'entretien d'aide à la personne et d'écoute active,
- Aisance dans l'animation d'actions collectives
- Développement et animation de partenariat
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Outlook)
- Qualités rédactionnelles
- Sens de la relation humaine, empathie et réactivité
- Être force de proposition auprès de l'équipe et auprès des partenaires
- Savoir adopter un comportement adapté aux situations conflictuelles avec les usagers
- Rigueur, sens de l'organisation,
- Discrétion, disponibilité et dynamisme.

Conditions

Rémunération statutaire + régime indemnitaire ; possibilité de prime annuelle et de participation à la mutuelle
Ville adhérente à Plurelya, gestionnaire d'œuvres sociales
37h30 par semaine + 15 ARTT

Pour répondre à cette offre, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Maire
par mail à :
votre.candidature@ville-romainville.fr

Pour tout renseignement vous pouvez contacter la Direction des Relations Humaines au 01.49.15.55.60.

N.B : la date limite de dépôt des dossiers de candidatures mentionnée est à titre indicatif, des jurys de recrutement sont organisés tout au long de la procédure de recrutement.