



# DEMANDE D'INSCRIPTION SCOLAIRE À L'ÉCOLE MATERNELLE OU ÉLÉMENTAIRE ANNÉE SCOLAIRE 2021/2022

### CADRE RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION

Date de dépôt du dossier : .../.../...

École de secteur : .....

École demandée : .....

DOSSIER HEBERGEMENT :  OUI  NON

PROTOCOLE HANDICAP :  OUI  NON

DOSSIER COMPLET :  OUI  NON

DEROGATION :  OUI  NON

DATE AR DOSSIER COMPLET : .../.../...

DATE TRANSMISSION ECOLE : .../.../...

### JUSTIFICATIFS

- Pièce d'identité responsable 1
- Pièce d'identité responsable 2
- Copie intégrale de l'acte de naissance **OU** Livret de famille
- Justificatif de domicile 1
- Justificatif de domicile 2
- Vaccinations
- Certificat de radiation

### JUSTIFICATIFS COMPLEMENTAIRES HEBERGEMENT

- Lettre manuscrite
- Copie. décl. Chgmt adresse SIP
- Copie. décl. Chgmt adresse CAF
- Pièce d'identité hébergeur.se
- Attest. sur l'honneur hébergeur.se
- quittance loyer
- attestation bailleur ou déclar. héberg.
- attestation propriété

**LES NON-ROMAINVILLOIS.E.S DOIVENT ADRESSER UNE DEMANDE PREALABLE DE DEROGATION SCOLAIRE. LEUR DOSSIER NE SERA INSTRUIT QU'EN CAS D'AVIS FAVORABLE.**

**LES DOSSIERS INCOMPLETS NE SERONT PAS TRAITES.**

### L'ENFANT

Nom : .....

Prénom(s) : ..... Sexe : M  F

Date de naissance : .../.../... Lieu de naissance : .....

Adresse : .....

Mode de garde actuel ou école fréquentée : .....

Dossier MDPH :  OUI  NON AVS attribué.e :  OUI  NON

### NOMBRE DE FRÈRES ET SOEURS

Nom et Prénom(s)	Date de Naissance	École fréquentée durant l'année scolaire 2020/2021

Autres informations utiles concernant l'enfant (situation médicale, cas particulier, dossier MDPH, AVS...) :  
 .....  
 .....  
 .....

## INFORMATIONS PRATIQUES

---

### DEROULEMENT DE L'INSCRIPTION

Votre dossier d'inscription peut être déposé en ligne sur votre espace « démarches en ligne » personnalisé accessible sur le site de la Ville de Romainville ([www.ville-romainville.fr](http://www.ville-romainville.fr)) s'il a été créé ou auprès du Guichet Unique de l'Hôtel de Ville du lundi de 8h30 à 12h00 et de 14h00 à 18h45 et du mardi au vendredi de 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00 et un samedi sur deux de 9h à 11h45.

Au terme de l'instruction, l'école d'affectation de votre enfant vous sera communiquée par courrier. Nous vous rappelons que votre enfant pourra, faute de places disponibles, être affecté dans une autre école que celle de votre secteur scolaire.

---

### JUSTIFICATIFS A FOURNIR

#### **COPIE DES PIECES SUIVANTES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT :**

- Pièce(s) d'identité du/des responsable.s légaux.ales
  - Acte de naissance de l'enfant (de moins de 6 mois) **OU** livret de famille complet (page complétée pour les parties père, mère et enfant(s))
  - Deux** justificatifs de domicile de moins de 3 mois provenant d'organismes différents (ex : première page de la déclaration d'impôt sur le revenu (la plus récente), attestation d'assurance du domicile, facture d'eau, de gaz ou internet, quittance de loyer, contrat de location ou titre de propriété...)
  - Carnet de santé de l'enfant (copie des pages « vaccinations » : p.98 à 101) ou, à défaut, certificats de vaccination établis par le médecin de traitant.
  - Certificat de radiation de l'école précédente (si l'enfant était scolarisé en 2020/2021) indiquant la date d'effet **SAUF** en cas de première scolarisation (entrée en petite section par exemple).
  - Si elle existe**, décision de justice précisant les modalités spécifiques d'exercice de l'autorité parentale (jugement de divorce ou toute autre décision du juge des affaires familiales).
- 

#### **EN COMPLEMENT ET UNIQUEMENT POUR LE(S) RESPONSABLE(S) LEGAUX.ALES HEBERGÉS CHEZ UN.E ROMAINVILLOIS.E :**

- Une lettre manuscrite relative à la situation précisant la demande de scolarisation. Cette lettre doit être adressée à Monsieur le Maire de Romainville.

#### **- CONCERNANT LA PERSONNE HEBERGÉE RESPONSABLE LEGALE DE L'ENFANT**

- Copie de la déclaration de changement d'adresse adressée aux services des impôts
- Copie de la déclaration de changement d'adresse adressée à la Caisse d'Allocations Familiales

#### **- CONCERNANT LA PERSONNE QUI HÉBERGE :**

- Copie d'une pièce d'identité
  - Une attestation sur l'honneur d'hébergement, manuscrite et accompagnée d'une copie des justificatifs suivants :
    - si la personne qui héberge est **locataire** :
      - une quittance de loyer de moins de 3 mois
      - une attestation du bailleur (logement social) ou du propriétaire (autre logement) relative à l'hébergement ou, à défaut, une copie de la déclaration au bailleur ou au propriétaire de l'hébergement.
    - si la personne qui héberge est **propriétaire** :
      - justificatif de propriété (avis de taxe foncière, acte de propriété...)
- 

### **RENSEIGNER VOTRE DOSSIER EN PAGES 3 ET 4**

#### **SIGNATURE DES DEUX PARENTS**

- (1) La signature des deux représentant.e.s légaux.ales est requise. A défaut, le/la représentant.e légal.e à l'origine de la demande doit fournir une décision justice ou tout autre justificatif attestant qu'il a l'exclusivité de l'exercice de l'autorité parentale.

## RENSEIGNEMENTS RESPONSABLES LEGAUX.ALES

**LA SIGNATURE DES DEUX REPRESENTANTE.S LEGAUX.ALES EST REQUISE <sup>(1)</sup>**

### **RESPONSABLE LEGAL.E 1**

---

Nom d'usage : ..... Prénom(s) : .....

Nom de naissance (si différent du nom d'usage) : .....

Date de naissance : .. / .. / ..... N° allocataire CAF : .....

Logement : Vous êtes :  propriétaire  locataire  hébergé.e

Adresse : .....

Téléphone portable : .. / .. / .. / .. / .. Téléphone fixe : .. / .. / .. / .. / .. Tél. prof. : .. / .. / .. / .. / ..

Adresse Mail : .....

Profession : .....

Situation familiale :  Marié.e  Divorcé.e  Séparé.e  Célibataire  Veuf.ve  
 Vie maritale  Pacsé.e

Date : ..... / ..... / 20.....

**Signature (obligatoire)**

### **RESPONSABLE LEGAL.E 2**

---

Nom d'usage : ..... Prénom(s) : .....

Nom de naissance (si différent du nom d'usage) : .....

Date de naissance : .. / .. / ..... N° allocataire CAF : .....

Logement : Vous êtes :  propriétaire  locataire  hébergé.e

Adresse : .....

Téléphone portable : .. / .. / .. / .. / .. Téléphone fixe : .. / .. / .. / .. / .. Tél. prof. : .. / .. / .. / .. / ..

Adresse Mail : .....

Profession : .....

Situation familiale :  Marié.e  Divorcé.e  Séparé.e  Célibataire  Veuf.ve  
 Vie maritale  Pacsé.e

Date : ..... / ..... / 20.....

**Signature (obligatoire)**

## **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES – PERSONNES HÉBERGÉES UNIQUEMENT**

---

Nom et Prénom(s) de l'hébergeant : .....

Lien de parenté avec l'hébergeant : ..... Date d'arrivée dans le logement (hébergeant) : .. / .. / .....

Date d'arrivée dans le logement (personne(s) hébergé.e(s)) : .. / .. / .....

Adresse exacte : .....

.....

L'hébergeant est :  LOCATAIRE  PROPRIETAIRE du logement concerné

### **DESCRIPTION DU LOGEMENT**

---

Surface : .... m<sup>2</sup> Nombre de pièces : ....

Nombre de personnes vivant déjà dans ce logement : ..... dont nombre de personne accueillies : .....

