



# FICHE DE PREINSCRIPTION (ENFANT/JEUNE) ECOLES MUNICIPALES DES ARTS, DES SPORTS ET DES SAVOIRS

UNE FICHE PAR ENFANT

## INFORMATIONS ENFANT OU JEUNE

Première inscription : ☐ Oui ☐ Non

Nom et prénoms ..... Date de naissance : ...../...../.....

Adresse : ..... Sexe : M ☐ F ☐

Commune : ☐ Romainville ☐ Autre : .....

Etablissement scolaire 2024/2025: .....

Nom et prénom.s représentant.e légale 1 : ..... Email : .....

Nom et prénom.s représentant.e légale 2 : ..... Email : .....

Téléphone représentant.e légale 1		Téléphone représentant.e légale 2	
Domicile		Domicile	
Portable		Portable	

## ACTIVITES SOLLICITEES (DANS LA LIMITE DES PLACES DISPONIBLES)

ACTIVITE	LIEU ET HORAIRE	CODE ACTIVITE <sup>(1)</sup>

(1) le code activité figure sur le guide du temps libre dans le descriptif de l'activité

## INFORMATIONS PRATIQUES

En cas de dépassement des capacités d'accueil, les places sont attribuées en fonction des critères suivants :

1. Priorité aux Romainvillois.e.s sur les non-Romainvillois.e.s,
2. Familles n'ayant pas pu bénéficier d'une inscription sur les ateliers du temps libre l'année précédente
3. Une seule inscription possible par enfant.
4. Tirage au sort

Les confirmations d'inscription vous seront communiquées dans la semaine du 15 septembre 2025. Le règlement des activités sera à réaliser avant le démarrage des activités selon les modalités qui vous seront alors communiquées.

Ce document est à retourner, daté et signé :

☒ **entre le 18 août et le 7 septembre 2025** soit :

☒ à l'accueil de l'Hôtel de Ville de Romainville, place de la Laïcité aux horaires d'ouverture :  
- le lundi au vendredi de 8h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h45 / les samedis de 9h à 11h45.

☒ dans les espaces de proximité Jacques Brel (Bas-Pays -place André Léonet), Marcel Cachin (rue de la Résistance), Nelson Mandela (3 communes – rue Pierre Brossolette) du lundi au vendredi de 9h30 à 12h00 et de 13h30 à 18h.

☒ **le dimanche 7 septembre 2025 de 10h à 17h** sur le stand des services municipaux du forum de rentrée (parvis de l'Hôtel de Ville)

**CADRE RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION**

Activité : .....

Jour et heure : .....

Autorisation à partir seule : ☐ oui ☐ non

Lieu : .....

**AUTORISATION**

Je, soussigné.e : ..... agissant en tant que responsable légal.e.  
 Déclare avoir pris connaissance des termes et conditions du règlement intérieur de la restauration scolaire, des accueils de loisirs et des séjours (consultable sur le site [www.ville-romainville.fr](http://www.ville-romainville.fr) et au sein des accueils périscolaires) et les accepter sans restriction aucune.

Autorise mon enfant à participer aux activités sollicitées.

Date : ...../...../.....

Signature

**AUTORISATION DE SORTIE (concerne uniquement les enfants d'âge élémentaire - cochez la ou les cases correspondantes)**

☐ N'autorise pas mon enfant à partir seule après l'activité.

☐ Autorise mon enfant à partir seule après l'activité (uniquement à partir de 6 ans)

☐ Autorise, en mon absence, les personnes majeures suivantes à récupérer mon enfant :

☐ M ou Mme : ..... Qualité <sup>1</sup>: ..... Tél 1: ..... / Tél 2: .....

☐ M ou Mme : ..... Qualité <sup>1</sup>: ..... Tél 1: ..... / Tél 2: .....

☐ M ou Mme : ..... Qualité <sup>1</sup>: ..... Tél 1: ..... / Tél 2: .....

<sup>1</sup> frère, sœur, oncle, tante...

**OBSERVATIONS OU RECOMMANDATIONS****AUTORISATION DE PRISE DE VUE (cochez la case correspondante)**

☐ N'autorise pas la publication des photographies, des images et des vidéos représentant mon enfant par la Ville de Romainville.

OU

☐ Autorise la Ville de Romainville à publier, sans contrepartie financière, des photographies, des images ou des vidéos représentant mon enfant faisant l'objet selon les modalités figurant dans le règlement intérieur de la restauration scolaire, des accueils de loisirs et des séjours susmentionnés.

Les photographies, images et vidéos susmentionnées sont susceptibles d'être reproduites sur tout support notamment : magazine municipal de Romainville, site internet de la Ville de Romainville, réseaux sociaux de la Ville de Romainville (Facebook, Twitter, Instagram), brochures et affiches d'information municipales. La Ville de Romainville pourra faire tout usage de ces photographies, images ou vidéos, dans les limites précitées et à l'exclusion d'un usage commercial.

Les légendes ou commentaires accompagnant la diffusion des photographies, images ou vidéos ne devront pas porter atteinte à la réputation, à la vie privée et à l'intégrité de la personne mineure représentée.

Date : ...../...../.....

Signature

**PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES**

Pour plus d'informations sur la collecte et le traitement des données à caractère personnel, consulter <https://www.espace-citoyens.net/romainville/espace-citoyens/Activites/IndexInfosPratiques?idActivite=48>. Consultez le site [cnil.fr](http://cnil.fr) pour plus d'informations sur vos droits.

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter l'adresse [dpo@ville-romainville.fr](mailto:dpo@ville-romainville.fr).

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.